



- ※ 納入された手数料の返還はいたしません。
- ※ 郵送を希望される方は、返信用封筒を同封してください(切手貼付)。
- ※ 原則として、証明書下付願(手数料)を受け取り2日後には発行(送付)しておりますが、英文の証明書のみ、1週間程度時間がかかります。ご了承ください。
- ※ 手数料は現金書留もしくは郵便為替(切手不可)を同封してください。
- ※ 推薦書を希望される方は、所定の書式も同封してください。その際、在学中のチューター(担任)名もご記入ください。

『証明書申し込み先』

〒818-0117

福岡県太宰府市宰府6丁目3番1号

九州情報大学 教務課宛

※封筒に「証明書下付願在中」とお書き添えください。